

План роботи закладу освіти на листопад 2023 року

№ з/п	Назва заходу	Термін виконання	Відповідальний
Розділ I. Організаційні заходи			
1	Провести батьківські збори здобувачів освіти: I-го курсу	до 03.11.2023	Ігор СТРИЖЕУС В'ячеслав ВОРОНЕВИЧ Керівники груп
2	Провести заходи з психолого-педагогічного вивчення здобувачів освіти. Проаналізувати сімейний, соціальний стан здобувачів освіти нового контингенту I курсу	листопад 2023 р.	Навчальна частина
3	Проводити наради при директору членів адміністрації, керівників громадських організацій та керівників підрозділів.	кожен понеділок	Ігор СТРИЖЕУС
4	Забезпечити контроль за навчально-виробничим та навчально-виховним процесами.	За графіком	Члени адміністрації
5	Організувати роботу методичних комісій закладу освіти.	За планами роботи МК 21.11.2023	Ігор СТРИЖЕУС Оксана ЗАЄЦЬ
Розділ II. Теоретична підготовка			
6	Провести конкурс фахової майстерності з професії «монтажник гіпсокартонних конструкцій III-розряду» серед здобувачів освіти групи №27	До 01.12.2024 р.	Віталій ПОХИЛЮК
7	Налагодити співпрацю з фірмою АСК –Bud	До 01.12.2023 р.	Віталій ПОХИЛЮК
8	Виготовити завдання для тематичних атестацій з тем: -виконання венеціанських штукатурок;	До 01.12.2023 р.	Майя ПЛОТНІК
9	Розробити презентацію «Історія виникнення шпалер»	До 01.12.2023 р.	Майя ПЛОТНІК
10	Виготовити стенд «Зразок дипломного проєкту» здобувачів фахової передвищої освіти	До 01.12.2023 р.	Тетяна ШПАК
11	Підготувати зразок індивідуальної роботи з дисципліни «Економіка будівництва»	До 01.12.2023 р.	Тетяна ШПАК

12	Організувати гостьову лекцію для здобувачів освіти з економічної теорії на тему «Макроекономічна нестабільність: безробіття»	Листопад 2023 р.	Валентина ЛІПІНСЬКА
13	Провести круглий стіл із здобувачками фахової передвищої освіти на тему «Гуманітарне право та економічна безпека»	Листопад 2023 р.	Валентина ЛІПІНСЬКА
14	Організувати та провести екскурсію на деревообробне підприємство	До 01.12.2023 р.	Василь ПОЛЮХОВИЧ
15	Організувати гостьову лекцію з основ правознавства для здобувачів фахової передвищої освіти на тему «Трудовий договір цивільно правового характеру»	До 01.12.2023 р.	Людмила МОСІЙЧУК
16	Виготовити змінні стенди: -Іван БАГРЯНИЙ – письменник і публіцист	До 01.12.2023 р.	Раїса ЮДІНА
17	Оформити теку із завданнями для здобувачів освіти І-курсу до уроків зарубіжної літератури за творчістю Гофмана	Листопад 2023 р.	Тамара ЗОЦУК
18	Створити буктрейлери, афіши для популяризації творів, що вивчаються: - новела М. Хвильового «Я (Романтика)»	Листопад 2023р.	Тамара ЗОЦУК
19	Оформити пам'ятки з організації самостійної роботи здобувачів освіти: Як писати есе.	Листопад 2023р.	Тамара ЗОЦУК
20	Організувати здобувачів освіти до участі у Всеукраїнському конкурсі з англійської мови Гринвіч Про	Листопад 2023 р.	Оксана ЗАЄЦЬ Олена СТРИЖЕУС
21	Поповнити методичне забезпечення з предмету «Системне програмне забезпечення і ОС «ОС андроїд »	До 01.12.2023 р.	Людмила РЯБА
22	Розробити методичні рекомендації для роботи з середовищем Figma (розробка дизайнів сайтів та мобільних додатків)	До 01.12.2023 р.	Людмила РЯБА
23	Організувати екскурсію із здобувачами освіти групи 22-ВПУ на хлібзавод «Рум'янець»	Жовтень-листопад 2023р.	Алла ШИКУЛА
24	Підготувати буклет «Географія. Розвиток будівельної галузі Рівненської області»	До 01.12.2023 р.	Алла ШИКУЛА
25	Провести майстер-клас «Хімія на кухні»	До 01.12.2023 р.	Анна ПРАДОШ
26	Провести предметні олімпіади з: - Української мови та літератури; - Математики; - Фізики;	До 01.12.2023 р.	Людвіна БЕСТЮК Голови методичних комісій

	- Хімії; - Інформатики; - Історії; - Біології; - Іноземної мови.		
Розділ III. Професійно-практична підготовка			
27	Розробити план і постійно проводити навчання та семінари-практикуми, майстер-класи для майстрів виробничого навчання та здобувачів освіти на базі навчально-практичних центрів закладу	один раз на місяць	Тетяна СПАТА Катерина СТЕПАНОВИЧ
Розділ IV. Виховна робота			
28	Збори з нагоди початку місячника оборонно-масової роботи	03.11-09.12.2023 р.	Володимир НЕСЕНЧУК
29	Засідання активу самоврядування	07.11.2023 р.	Активи груп, В'ячеслав ВОРОНЕВИЧ
30	Засідання Штабу з профілактики правопорушень.	29.11.2023 Р.	В'ячеслав ВОРОНЕВИЧ
31	«День студента»	Листопад 2023р.	Керівники гуртка, вихователі
32	Конференція «На чому ми поїдемо завтра»	Листопад 2023р.	Викладач біології
33	Організація Днів відкритих дверей	Листопад 2023р.	В'ячеслав ВОРОНЕВИЧ, секретар приймальної комісії, педагогічні працівники
V. Фізична підготовка			
34	Змагання з волейболу	Листопад 2023р.	Віктор КОЗЛОВСЬКИЙ
35	Змагання з шашок	Листопад 2023р.	Тетяна УСТИМЕНКО
Розділ VI. Контроль за організацією навчально-виробничого процесу			
36	Контроль за виконанням місячних планів та графіків внутрішнього контролю	до 01.12.2023 р.	Дирекція
37	Контроль ведення журналів обліку виховної роботи класними керівниками та майстрами виробничого навчання	Листопад 2023р.	В'ячеслав ВОРОНЕВИЧ
Розділ VII. Методична робота			
38	Міжнародний конкурс з української мови ім. П. Яцика (I етап). Міжнародний мовно-	Жовтень-листопад 2023 р.	Раїса ЮДІНА Тамара ЗОЩУК

	літературний конкурс ім.Т.Г.Шевченка (I етап).		
39	Гра «Світ трикутників»	Листопад 2023 р.	Лариса ДЕМЧУК
40	Диспут моделювання планетарних систем	Листопад 2023 р.	Валерій НІКОНОВ
Розділ VIII. Підвищення кваліфікації педагогічних працівників			
41	Провести стажування майстрів в/н на будівництві: ЗАБЕЙДА НІНА МАЗУРОК АНАТОЛІЙ	Листопад 2023р	Тетяна СПАТА
42	Майстер-клас «Використання сервісу ClassTime «	Листопад 2023р.	Оксана ТКАЧ
Розділ XII. Фінансово-господарська та навчально-виробнича діяльність			
43	Здача звітності в казначействі по загальному і спеціальному фондах (акти звірки про виконання кошторису доходів)	03-.11.2023 р. - 02.12.2023 р.	ГЛУЩУК Ганна
44	Здача звітів про заборгованість бюджетних установ (форма 7-д)	07.11.2023 р. - 06.12.2023 р.	ГЛУЩУК Ганна
45	Нарахування та виплата заробітної плати працівникам закладу освіти (меморіальний ордер № 5)	До 15.11.2023 р. і 30.11.2023 р.	ЛОПАЧУК Віта
46	Нарахування і перерахування стипендії, премії, матеріальної допомоги здобувачам освіти.	До 25.11.2023 р.	КУКУРУЗА Ніна